**Администрация муниципального образования «Усть-Вельское»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.06.2018 г. № 16

**Об утверждении Программы профилактики**

**нарушений обязательных требований в области торговой деятельности на территории Усть-Вельского сельского поселения на 2018 год**

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года 294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях осуществления администрацией муниципального образования «Усть-Вельское» функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности, руководствуясь Уставом муниципального образования «Усть-Вельское» администрация муниципального образования «Усть-Вельское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований в области торговой деятельности на территории Усть-Вельского сельского поселения на 2018 год.

2. Администрации Усть-Вельского сельского поселения обеспечить своевременное выполнение Программы профилактики нарушений требований в области торговой деятельности на территории Усть-Вельского сельского поселения.

3. Разместить утвержденную Программу профилактики нарушений требований в области торговой деятельности на территории Усть-Вельского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющая обязанности

главы МО «Усть-Вельское» Т.В. Зачепа

Приложение

к постановлению администрации

МО «Усть-Вельское»

от 22 июня 2018года № 16

**ПРОГРАММА**

**профилактики нарушений требований в области торговой деятельности на территории Усть-Вельского сельского поселения на 2018 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование ответственного органа местного самоуправления** | Администрация Усть-Вельского сельского поселения |
| **Срок начала и окончания программы** | 2018 |

**Раздел 1. Анализ общей обстановки в области торговой деятельности**

1.1. На территории Усть-Вельского сельского поселения осуществляется муниципальный контроль в области торговой деятельности.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляют — должностные лица администрации Усть-Вельского сельского поселения на основании распоряжения администрации муниципального образования «Усть-Вельское».

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Усть-Вельского сельского поселения, нормативно правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и Усть-Вельского сельского поселения.

1.4. Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в области торговой деятельности подконтрольными субъектами на территории Усть-Вельского сельского поселения, являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в области торговой деятельности у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в области торговой деятельности;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований в области торговой деятельности, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

**Раздел 2. Цели и задачи Программы**

2.1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения администрацией муниципального образования «Усть-Вельское» (далее – администрация) профилактики нарушений требований законодательства в области торговой деятельности, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Усть-Вельское», в целях предупреждения возможного нарушения органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства, в области торговой деятельности и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

2.2. Целью программы является:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами требований законодательства Российской Федерации, муниципальным правовым актам администрации муниципального образования «Усть-Вельское» включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований в области торговой деятельности;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

2.3. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в области торговой деятельности путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства Российской Федерации, правовым актам администрации муниципального образования «Усть-Вельское»;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

 3. **Порядок управления Программой**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Программы | Глава муниципального образования «Усть-Вельское» |
| Координатор Программы - ответственный за организацию и проведение профилактических мероприятий | Консультант администрации муниципального образования «Усть-Вельское» |
| Должностные лица органа местного самоуправления, ответственные за реализацию Программы | Консультант администрации муниципального образования «Усть-Вельское»  Главный специалист администрации муниципального образования «Усть-Вельское» |
| Контактная информация органа местного самоуправления | Адрес фактического места нахождения: 165150, Архангельская область, Вельский район, д. Дюкоовская, д. 2А  Телефон: 8 (81836) 61748  Адрес электронной почты: [ustvel@mail.ru](mailto:ustvel@mail.ru)  Адрес официального интернет-сайта:  http://www.velskmo.ru/ |

**4. План-график профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок реализации мероприятия |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации МО «Вельский муниципальный район» вкладка МО «Усть-Вельское» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | Консультант администрации МО «Усть-Вельское» | в течение года (по мере необходимости) |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований в области торговой деятельности, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований в области торговой деятельности – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Администрация муниципального образования «Усть-Вельское» | в течение года (по мере необходимости) |
| 3 | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления  в соответствующей  сфере деятельности муниципального контроля в области торговой деятельности и размещение на официальном сайте Администрации МО «Вельский муниципальный район», вкладка МО «Усть-Вельское»  соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований в области торговой деятельности с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Администрация МО «Усть-Вельское» | в течение года (по мере необходимости) |